

Lipno, dnia 24-03-2022 roku

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT BZP/01/2022

pn. „ Zakup mebli na potrzeby ZOL etap I dla Szpital Lipno Sp. z o. o.”

na realizację dostaw zgodnie z art. 6a ustęp 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020.1842 ze zm.) do zamówień, których przedmiotem są towary lub usługi niezbędne do przeciwdziałania COVID-19, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, jeżeli zachodzi wysokie prawdopodobieństwo szybkiego i niekontrolowanego rozprzestrzeniania się choroby lub jeżeli wymaga tego ochrona zdrowia publicznego.

Art. 46c ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i innych chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 poz. 1845), który stanowi, że „ Do zamówień na usługi, dostawy lub roboty budowlane udzielanych w związku z zapobieganiem lub zwalczaniem epidemii na obszarze, na którym ogłoszono stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii, nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych.

1. Przedmiot zapytania ofertowego.

Przedmiotem zapytania ofertowego jest zakup mebli dla nowo wybudowanej części ZOL w ramach projektu „Poprawa jakości świadczonych usług medycznych przez Szpital Lipno sp. z o. o.- Przebudowa Zakładu Opiekuńczo- Leczniczego wraz z wyposażeniem w aparaty i urządzenia medyczne” opis zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2. Sposób przygotowania:

- a) Oferta musi obejmować cały przedmiot zapytania ofertowego opisany w pkt. 1.
- b) Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej i przesłać na e-mail przetargi@szpitallipno.pl, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej oferty.
- c) Wartość netto/brutto należy podać w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku. Nie dopuszcza się podawania wartości netto/brutto w walutach obcych.
- d) Wartość netto podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zapytania ofertowego wraz z uwzględnieniem ewentualnych upustów, rabatów i promocji.
- e) Ofertę należy sporządzić w 1 egzemplarzu, w języku polskim, w formie czytelnej, podpisaną przez osobę/y uprawnioną do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i realizacją zapytania ofertowego.
3. Zamawiający udzieli zamówienia nie podlegającemu wykluczeniu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych w oparciu o kryterium 100 % cena oraz spełniająca wymagania określone w Załączniku Nr 1 niniejszego Zaproszenia. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 4. Nieprzekraczalny termin składania ofert : 29-03-2022 r. godz. 10:00. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29-03-2022 o godz.11:00, adres: Szpital Lipno Sp. z o.o., budynek Administracji, Sekretariat, II piętro.
 5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) w sprawach merytorycznych – dr Mariola Rybka 542880263
 - b) w sprawach proceduralnych – pracownik działu zamówień publicznych Tel 542880414, przetargi@szpitallipno.pl
 6. Termin realizacji zamówienia : dostawa najpóźniej do 10-05.2022 r.
 7. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą komunikacji elektronicznej – z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
 - b) Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później niż 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert
 8. Zasady uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów ofertowych. Zamawiający na etapie badania ofert będzie wzywał Wykonawcę do uzupełnienia brakujących lub wadliwych dokumentów ofertowych. W przypadku braku uzupełnienia dokumentów oferta zostanie odrzucona. Przy czym nie dotyczy to treści oferty, w szczególności zaoferowanej przez wykonawcę ceny oraz przedmiotu oferty, które nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu przez wykonawcę.
 9. Zamawiający może dokonywać w nich jedynie poprawek w zakresie oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania oferty,
 10. Informacje związane z wyborem Wykonawcy.
 - a) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o tym fakcie w formie e-mail oraz na poprzez stronę internetową szpitala.
 - b) Zamawiający nie wymaga dokonania przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz wadium.
 - c) Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia nie zostały mu przyznane.
 - d) Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - I. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynęła żadna oferta od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
 - II. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza zostały złożone oferty dodatkowe

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

o takiej samej cenie; wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- III. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego
- IV. środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane lub zostały cofnięte;
- V. zaistniały okoliczności uniemożliwiające lub znacznie utrudniające kontynuowanie postępowania lub zawarcie umowy.

11. Wykaz załączników do niniejszego zaproszenia:

- a) załącznik nr 1 – Opis przedmiotu,
- b) załącznik nr 2 – Formularz oferty
- c) załącznik nr 3 – Wzór umowy

Szpital Lipno Sp. z o.o.
PREZES ZARZĄDU
Andrzej Wasielewski

*Załącznik 1 do
Zaproszenia do składania ofert
BZP/01/2022*

Opis Przedmiotu Zamówienia

Kuchnia 1

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafka kuchenna 2 D - 76/55/82 dwudrzwiowa	1	szt.
2	Szafka kuchenna 50/55/82 z 4 szufladami	1	szt.
3	Szafka kuchenna 80/55/82 pod zlew , dwudrzwiowa	1	szt.
4	Szafka kuchenna 2 D - 80/55/82 dwudrzwiowa	1	szt.
5	Szafka kuchenna 51/55/82 otwarta	1	szt.
6	Blaty postforming, cokoły , listwy	1	kpl.
7	Szafka kuchenna wisząca 80/32/72	3	szt.
8	Szafka kuchenna wisząca 50/36/72 jednodrzwiowa	2	szt.
9	Szafka kuchenna wisząca 55/36/72 jednodrzwiowa	1	szt.

Kuchnia 2

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafka kuchenna 2 D - 78/55/82 dwudrzwiowa	1	szt.
2	Szafka kuchenna 60/55/82 z 4 szufladami	1	szt.
3	Szafka kuchenna 58/55/82 jednodrzwiowa	1	szt.
4	Blat postforming, cokoły , listwy	1	kpl.
5	Szafka kuchenna wisząca 80/32/72 dwudrzwiowa	1	szt.
6	Szafka kuchenna wisząca 60/36/72 jednodrzwiowa	2	szt.
7	Szafa metalowa dwudrzwiowa przelotowa 60/60/200	1	szt.
8	Stół 100/60/75 nogi metalowe	1	szt.

Pomieszczenie 2

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Regał otwarty 75/50/200	1	szt.
2	Szafka kuchenna 80/55/82 pod zlew dwudrzwiowa	1	szt.
3	Szafka kuchenna 40/55/82 z 4 szufladami	1	szt.
4	Szafka kuchenna 76/55/82 otwarta bez drzwi	1	szt.

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

5	Blat postforming, cokoły , listwy	1	kpl.
6	Stół metalowy z półką 100/60/85	1	szt.

Pokój lekarski

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Biurko narożne 140/70/76 stelaż metalowy , Łapa	2	szt.
2	Kontener 4 szufladowy 43/50/75	2	szt.
3	Szafka wisząca otwarta 68/36/50	2	szt.
4	Szafka wisząca z żaluzją 80/36/50	2	szt.
5	Szafa aktowo- ubraniowa 80/36/184	2	szt.
6	Ława 60/70/60	1	szt.
7	Fotel	2	szt.

Hol Wnęka 1

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafa 80/60/184 dwudrzwiowa (3 półki)	4	szt.
2	Nadstawka 80/60/73 dwudrzwiowa (1 półka)	4	szt.
3	Szafa 50/60/184 jednodrzwiowa (3 półki)	1	szt.
4	Nadstawka 50/60/73 jednodrzwiowa (1 półka)	1	szt.
5	Maskownica serwera	1	kpl.

Hol Wnęka 2

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafa 63/70/184 jednodrzwiowa (3 półki)	2	szt.
2	Nadstawka 63/70/73 jednodrzwiowa (1 półka)	2	szt.
3	Formatka 120/10	1	szt.

Hol Wnęka 3

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafa 80/45/184 dwudrzwiowa (3 półki)	1	szt.
2	Nadstawka 80/45/67 dwudrzwiowa (1 półka)	1	szt.

Pokój zabiegowy

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafka kuchenna 80/55/82 - 2 szuflady 2- drzwiowa	2	szt.
2	Szafka kuchenna 70/55/82 z 3 szufladami	1	szt.

NIP: 466-038-75-04 REGON: 340572055 KRS: 0000327976

KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 4.850.000 ZŁ

KONTO BANKU: BS LIPNO 81 9542 0008 2001 0009 3099 0001

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

3	Szafka kuchenna 55/55/82 jednodrzwiowa	1	szt.
4	Szafka kuchenna narożna 90/90/82	1	szt.
5	Blat postforming, cokoły , listwy	1	kpl.
6	Szafka kuchenna wisząca 80/32/72 drzwi szklane bez ramy	2	szt.
7	Szafka kuchenna wisząca 70/32/72 drzwi szklane bez ramy	1	szt.
8	Szafka kuchenna wisząca 35/32/72 jednodrzwiowa drzwi z płyty	2	szt.
9	Szafka kuchenna wisząca narożna 60/60/72	1	szt.
10	Szafka kuchenna wisząca 55/32/72 jednodrzwiowa	1	szt.
11	Szafka kuchenna wisząca 75/32/72 otwarta	2	szt.
12	Witryna szklana 112/70/184 drzwi szklane bez ramy	1	szt.
13	Nadstawka do witryny 112/70/73 drzwi z płyty	1	szt.
14	Biurko 170/60/76	1	szt.

Pokój przygotowawczy

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Biurko narożne 140/70/76 stelaż metalowy - łapa	1	szt.
2	Kontener 4 szufladowy 43/50/75	1	szt.
3	Pulpit pod klawiaturę	1	szt.
4	Regał 80/36/184 półotwarty	1	szt.
5	Nadstawka 80/36/73	1	szt.
6	Szafka kuchenna 80/55/82	1	szt.
7	Szafka kuchenna 53/47/82 jednodrzwiowa	1	szt.
8	Bлаты , listwy , cokoły	1	kpl.
9	Szafka kuchenna wisząca 80/32/72 drzwi szklane bez ramy	1	szt.

Recepcja

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Lada recepcyjna 100/70/75	1	szt.
2	Lada recepcyjna 120/70/75	1	szt.
3	Nadstawka lady 120/30/h-40	1	szt.
4	Nadstawka lady 100/30/h-40	1	szt.
5	Kontener 4 szufladowy 43/60/76	1	szt.
6	Biurko 65/60/76	1	szt.
7	Pulpit pod klawiaturę L-63 cm	2	szt.
8	Szafa aktowa 120/60/184 dwudrzwiowa	1	szt.
9	Nadstawka aktowa 120/60/73 dwudrzwiowa	1	szt.

Pokój Kąpielowy

NIP: 466-038-75-04 REGON: 340572055 KRS: 0000327976
KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 4.850.000 ZŁ
KONTO BANKU: BS LIPNO 81 9542 0008 2001 0009 3099 0001

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafa 105/42/184 drzwi suwane	2	szt.
2	Nadstawka 105/42/66 drzwi suwane	2	szt.
3	Regał 54/80/184 otwarty	1	szt.
4	Nadstawka 54/80/66 otwarta	1	szt.
5	Szafka 120/40/75 2-szuflady, 2- drzwiowa	1	szt.

Pokój socjalny

LP.	Asortyment	Ilość	jm.
1	Szafka kuchenna 80/55/82 pod zlew, dwudrzwiowa	1	szt.
2	Szafka kuchenna 1 D - 40/55/82 , jednodrzwiowa	1	szt.
3	Szafka kuchenna 55/55/82 otwarta	2	szt.
4	Blat postforming, cokoły , listwy	1	kpl.
5	Szafka kuchenna wisząca 80/32/72 dwudrzwiowa	1	szt.
6	Szafka kuchenna wisząca 55/36/72 jednodrzwiowa	2	szt.
7	Szafka kuchenna wisząca 40/36/72 jednodrzwiowa	1	szt.
8	Szafka kuchenna wisząca 55/32/50 kłapa	1	szt.
9	Stół 80/60/76 stelaż metalowy	1	szt.

OPIS

Meble kuchenne:

1. Korpusy i fronty szafek wykonane z płyty 18 mm. Kolor do wyboru przez Zamawiającego
2. Blaty robocze Postforming o gr. 39mm do wyboru przez Zamawiającego
3. Obrzeża PCV /ABS 1-2 mm.
4. Zawiasy typu puszkowego
5. Uchwyty metalowe o rozstawie 128mm do wyboru przez Zamawiającego.

Meble biurowe:

1. Wieńce górne, dolne szaf i blaty robocze biurek wykonane z płyty 25mm, pozostałe elementy z płyty 18mm. Krawędzie wykończone obrzeżem PCV 0,8-2 mm. Kolor do wyboru przez Zamawiającego
2. Wszystkie szafy posiadają zamki i regulowane stopki.
3. Tylne ściany HDF 3mm.
4. Zawiasy typu puszkowego
5. Uchwyty metalowe o rozstawie 128mm. Kolor do wyboru przez Zamawiającego
6. W kontenerach zastosowane zamki centralne blokujące wszystkie szuflady

NIP: 466-038-75-04 REGON: 340572055 KRS: 0000327976

KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 4.850.000 ZŁ

KONTO BANKU: BS LIPNO 81 9542 0008 2001 0009 3099 0001

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

Załącznik 2 do BZP/01/2022

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Szpital Lipno Spółka z o.o.

ul. Nieszawska 6

87 - 600 Lipno; woj. kujawsko-pomorskie

NIP 4660387504; REGON 340572055

A. Dane Wykonawcy / Wykonawców.

1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

NIP

REGON.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

• adres korespondencyjny:

.....

• numer telefonu:

.....

• e-mail:

.....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

B. Oferowany przedmiot zamówienia.

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu pod nazwą: „Zakup mebli na potrzeby ZOL etap I dla Szpital Lipno sp. z o. o.”. nr BZP/01/2022

NIP: 466-038-75-04 REGON: 340572055 KRS: 0000327976

KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 4.850.000 ZŁ

KONTO BANKU: BS LIPNO 81 9542 0008 2001 0009 3099 0001

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia za kwotę ryczałtową:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość netto pozycji (zł)	Podatek VAT (%) (zł)	Wartość brutto (zł)
1.	Zabudowa meblowa			

Wszystkie kwoty wyrażone w wyłącznie walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

C. Oświadczenia.

- Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- Oświadczam/y, że oferujemy realizację zamówienia w terminie **do dnia 10.05.2022 r.**
- Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w opisie Przedmiotu Zamówienia nr BZP/10/2021 wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z zapytaniem ofertowym nr BZP/01/2022.
- Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*

NIP: 466-038-75-04 REGON: 340572055 KRS: 0000327976

KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 4.850.000 ZŁ

KONTO BANKU: BS LIPNO 81 9542 0008 2001 0009 3099 0001

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail
sekretariat@szpitallipno.pl

3. *podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

7. Udzielamy gwarancji na zamontowane urządzenia i materiały 24 miesiące.

D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.

1) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

.....
nr telefonu

e-mail:

E. Spis treści.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik Nr 2 do Umowy BZP/01/2022

Realizacja zadania pn. „Zakup mebli na potrzeby ZOL etap1 dla Szpital Lipno sp. z o. o.

PROTOKÓŁ BEZUSTERKOWEGO ODBIORU SPRZĘTU

sporządzony w dniu

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:	UŻYTKOWNIK:
Szpital Lipno Sp. z o.o. ul. Nieszawska 6 87-600 Lipno		

1. Zamawiający na podstawie umowy nr z dnia odbiera następujące wyposażenie:

Lp.	Producent sprzętu/urządzenia	Nazwa, typ, model sprzętu/urządzenia	Nr seryjny	Ilość
1.				

2. Użytkownik potwierdza, że:
- 1) Wykonawca dokonał montażu zabudowy we wskazanych miejscach przez Użytkownika,
 - 2) Wykonawca przeprowadził bezpłatne szkolenie z zakresu prawidłowej obsługi i podstawowych zasad eksploatacji i konserwacji zabudowy meblowej;
 - 3) Dostarczona zabudowa meblowa jest całkowicie zgodna w zakresie ilościowym, rzeczowym i spełnia wszystkie parametry techniczne określone szczegółowo w Opisie przedmiotu, stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert;
 - 4) nie wnosi zastrzeżeń do dostarczonej zabudowy meblowej.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest produktem nowym, a data produkcji nie jest wcześniejsza niż 2021 r.
4. Do w/w urządzenia (zgodnie z umową) zostały dołączone następujące dokumenty:
1. ...
 2. ...
 3. ...

Uwagi:

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(czytelny podpis)

.....
(czytelny podpis)

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

Załącznik Nr 3 do Zaproszenia
do składania ofert
BZP/01/2022

Realizacja zadania pn. „Zakup mebli na potrzeby ZOL etap I dla Szpital Lipno sp. z o. o.

WZÓR UMOWY BZP/01/2022

zawarta w dniu w Lipnie, pomiędzy:

Szpital Lipno Sp. z o.o. ul. Nieszawska 6, 87-600 Lipno

wpisanym do rejestru przedsiębiorstw KRS przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000327976

NIP 466-03-87-504, REGON 340572055, kapitał zakładowy 4 850 000,00 zł,

zwany dalej "Zamawiającym", w imieniu którego działa:

Prezes Zarządu - Andrzej Wasielewski

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS), z siedzibą

w przy ulicy, wpisaną do

rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., kapitał

zakładowy (niepotrzebne skreślić),

NIP, REGON

zwaną dalej "Wykonawcą", którą reprezentują:

.....

lub (w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej CEIDG)

Imię i nazwisko, działającym pod firmą

z siedzibą w przy ulicy, wpisanym do

Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

NIP, REGON

zwanym dalej "Wykonawcą".

Niniejsza umowa zawarta zostaje w wyniku przeprowadzonego postępowania na realizację dostaw w trybie art. 6a ustęp 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020.1842 ze zm.) do zamówień, których przedmiotem są towary lub usługi niezbędne do przeciwdziałania COVID-19, nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, jeżeli zachodzi wysokie prawdopodobieństwo szybkiego i niekontrolowanego rozprzestrzeniania się choroby lub jeżeli wymaga tego ochrona zdrowia publicznego.

Art. 46c ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i innych chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2020 poz. 1845), który stanowi, że „ Do zamówień na usługi, dostawy lub roboty budowlane udzielanych w związku z zapobieganiem lub zwalczaniem epidemii na obszarze, na

NIP: 466-038-75-04 REGON: 340572055 KRS: 0000327976

KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 3.350.000 ZŁ

KONTO BANKU: BS LIPNO 81 9542 0008 2001 0009 3099 0001

którym ogłoszono stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii, nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych.

§1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca wykona zabudowę meblową zgodnie z opisem w załączniku 1, a Zamawiający nabywa własność tejże zabudowy (zwaną dalej „sprzętem”)
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny:
 - a) Dostawa i montaż we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach wszystkich elementów zabudowy meblowej.
 - b) Wykonywanie bezpłatnych napraw w okresie udzielonej gwarancji.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony zgodnie z zobowiązaniem Wykonawcy określonym w jego Ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest produktem nowym, zgodnym z załącznikiem 1 do Zaproszenia, przy czym data produkcji nie może być wcześniejsza niż 2022 rok.

§2

Dokumenty

1. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu wraz z poniższymi dokumentami:
 - a) pisemna gwarancja,
 - b) inne dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
2. Karta gwarancyjna zawiera warunki gwarancji określone w § 5. Karta gwarancyjna nie może zawierać postanowień mniej korzystnych dla Zamawiającego niż postanowienia umowy.

§3

Odbiór dostawy

1. Wykonawca zrealizuje obowiązki, o których mowa w §1 i 2 wraz ze szkoleniem w terminie najpóźniej do **10-05-2022 r.** z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego termin dostawy może zostać wydłużony maksymalnie o 3 dni.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu umowy drogą elektroniczną na adresy osób wskazanych w ust. 8 lub telefonicznie pod numer 542880414
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 2 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Termin ten nie powinien być późniejszy niż 5 dni od dnia zawiadomienia.
4. Realizacja obowiązków Wykonawcy potwierdzona będzie protokolem przez Strony. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy.
5. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy niepełnej lub choćby częściowo wadliwej.
6. W razie stwierdzenia w protokole odbioru przedmiotu umowy wady, usterki lub innego braku Wykonawca ma obowiązek ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole odbioru końcowego wad, usterek lub innych braków w przedmiocie dostawy zgłoszenie usunięcia wad, usterek lub innych braków należy przesłać pocztą elektroniczną na adres (lub adresy) wskazany w ust 8.
8. Ze strony Zamawiającego do wyznaczenia terminu, dokonania odbioru i innych czynności związanych z odbiorem upoważnieni są: dr Mariola Rybka (tel. 542880263), e-mail:

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

drmariolarybka@szpitallipno.pl, Małgorzata Pawłowska (tel. 542880414), e-mail: pawlowska.malgorzata@szpitallipno.pl

9. Wykonawcę w kwestiach związanych z przekazaniem przedmiotu umowy reprezentuje, tel., e-mail:
10. Protokolarne przekazanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie podpisanego przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego z dostawy i odbioru urządzenia oraz po jego zainstalowaniu i uruchomieniu w przystosowanych pomieszczeniach przeznaczonych na pracownię.
11. Wszelkie materiały niezbędne do wykonania instalacji i uruchomienia aparatu Wykonawca zapewni we własnym zakresie.
12. Odpowiedzialność za przedmiot umowy przenosi się na Zamawiającego z chwilą podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu bezusterkowego odbioru sprzętu.

§4

Cena i warunki płatności

1. Cena z tytułu realizacji przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w §1 wynosi:
netto: zł (słownie:/100)
brutto: zł (słownie:/100)
2. Zamawiający zapłaci cenę Wykonawcy w terminie 21 dni z możliwością skrócenia tego terminu w przypadku otrzymania dotacji, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru, bądź inny dokument potwierdzający prawidłową realizację zamówienia.
4. Należne Wykonawcy płatności przekazywane będą na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
5. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje przegląd techniczny sprzętu w okresie trwania umowy łącznie z dojazdem serwisanta do siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego (platformy) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191). Przy czym bez względu na wybrany przez Wykonawcę sposób przesłania faktury VAT – powinna ona zostać doręczona Zamawiającemu w ciągu **1 dnia** od dnia w którym została dokonana dostawa, której faktura VAT dotyczy.

§5

Warunki gwarancji i okres rękojmi

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest sprawny, pozbawiony wad, odpowiada parametrom techniczno-użytkowym określonym w załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert oraz nadaje się do celu do którego jest przeznaczony.
2. Wykonawca udziela **24 miesięcznej** pełnej gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji zaczyna biec w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i usterek.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać na swój koszt wszelkie przeglądy dostarczonego przedmiotu umowy wymagane przez jego producenta lub Wykonawcę w okresie gwarancji określonym w ust. 2.

4. Wykonawca wskazuje adres e-mail, na który Zamawiający lub Użytkownik może dokonywać zgłoszeń ujawnionych wad. Wykonawca wskazuje numer telefonu do kontaktów z serwisem
5. Adres e-mail wskazany w ust. 4 czynny jest u Wykonawcy 24h na dobę. W przypadku braku możliwości zgłoszenia wady w sposób określony w ust. 4, za co odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający lub Użytkownik zgłasza wadę listem poleconym wysłanym na adres Wykonawcy określony w umowie. Za dzień zgłoszenia wady uważa się dzień nadania listu poleconego.
6. Zamawiający lub Użytkownik zobowiązany jest do zgłoszenia wady w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia. Opóźnienie Zamawiającego lub Użytkownika ze zgłoszeniem wady wyłącza odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie w jakim przyczyniło się ono do zwiększenia wady lub utrudniło jej usunięcie.
7. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przystąpić niezwłocznie do ich diagnozowania w miejscu znajdowania się rzeczy z wadą, nie później niż w terminie 12 godzin od zgłoszenia w godz. od 8⁰⁰ do 21⁰⁰ codziennie z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. W terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wady Wykonawca:
 - a) usunie wadę, albo
 - b) pisemnie odmówi usunięcia wady podając ustaloną przyczynę wystąpienia wady oraz uzasadnienie – brak pisemnej odmowy z podaniem uzasadnienia w terminie uważa się za uznanie odpowiedzialności za wadę.
9. Jeżeli od usunięcia wady do czasu ujawnienia kolejnej wady tego samego rodzaju w tym samym elemencie upłynął najwyżej tydzień, terminy określone w ust. 7 i 8 zostają skrócone do następnego dnia roboczego.
10. Odmowa usunięcia wady może nastąpić w przypadku, gdy wada nie wynika z przyczyn konstrukcyjnych, produkcyjnych, materiałowych lub innych za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Domniemywa się, że ujawniona wada wynika z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
11. Nieprawidłowe działanie lub jego brak osób obsługujących przedmiot umowy, w którym ujawniła się wada może być podstawą do odmowy uznania odpowiedzialności za wadę, jedynie jeżeli:
 - a) nie stosowały się one do dostarczonej instrukcji obsługi, lub
 - b) ich zachowanie w sposób oczywisty było nieprawidłowe (wedle miary zachowania przeciętnego dorosłego człowieka).
12. Usunięcie wady w okresie gwarancji może polegać na:
 - a) naprawie rzeczy,
 - b) wymianie uszkodzonego elementu rzeczy na nowy,
 - c) wymianie całej rzeczy na nową.
13. Wykonawca potwierdza datę usunięcia wady w karcie gwarancyjnej rzeczy.
14. W przypadku trzykrotnego ujawnienia się istotnej wady tego samego rodzaju lub tego samego elementu rzeczy Wykonawca zobowiązany jest wymienić element rzeczy na nowy w terminie 14 dni.
15. W przypadku kiedy Wykonawca nie usunie wady w terminie 14 dni od dnia jej zgłoszenia, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający zleci usunięcie wady osobie trzeciej, która posiada autoryzację producenta do dokonywania takich napraw bez utraty gwarancji producenta.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze swoimi zobowiązaniami gwarancyjnymi.

17. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji; zasady usuwania wad fizycznych w ramach rękojmi są takie same jak w przypadku usuwania wad fizycznych w ramach gwarancji.
18. Wykonawca zobowiązany jest wykonać bezpłatny przegląd techniczny przedmiotu dostawy minimum raz w każdym roku trwania gwarancji. Przegląd odbędzie się w ostatnim miesiącu każdego roku trwania gwarancji lub w innym terminie uzgodnionym z Użytkownikiem.
19. W trakcie przeglądu technicznego Wykonawca wykona wszelkie zalecane czynności konserwacyjne oraz sprawdzi stan techniczny przedmiotu dostawy w siedzibie Zamawiającego, w miejscu, w którym użytkowany jest przedmiot umowy.
20. W przypadku kiedy Wykonawca nie wykona w terminie przeglądu technicznego, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie osobie trzeciej, która posiada autoryzację producenta do dokonywania takich przeglądów bez utraty gwarancji producenta na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§6

Gwarancja producenta

1. W przypadku, gdy przedmiot umowy lub jego część objęta jest gwarancją producenta (którym jest podmiot inny niż Wykonawca) Wykonawca obowiązany jest wydać Zamawiającemu prawidłowo wypełnione i podpisane karty gwarancyjne producenta/ich kopie oraz wszystkie niezbędne dokumenty umożliwiające realizację uprawnień z gwarancji udzielonej przez producenta.
2. Wykonawca zobowiązany jest działać w sposób umożliwiający uzyskanie i zachowanie gwarancji producenta przez Zamawiającego.

§7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu poniższe kary umowne, odpowiednio w przypadku:
 - a) opóźnienia Wykonawcy w realizacji dostawy lub któregoś świadczenia określonego w § 1 ust. 2 pkt. a - d lub opóźnienia Wykonawcy w obowiązku wymiany rzecz na nową – w wysokości 0,3 % ceny brutto przedmiotu umowy (nie mniej jednak niż 30 zł) za każdy dzień opóźnienia,
 - b) opóźnienia Wykonawcy w przystąpieniu do diagnozowania wady – w wysokości 0,3 % ceny brutto rzeczy, w której ujawniono wadę (nie mniej jednak niż 20 zł) za każdy dzień opóźnienia,
 - c) opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wady – w wysokości 0,5 % ceny brutto rzeczy (nie mniej jednak niż 20 zł), w której ujawniono wadę za każdy dzień opóźnienia,
 - d) braku realizacji w terminie obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 3 lub 21 umowy – w wysokości 3 % ceny brutto rzeczy (nie mniej jednak niż 300 zł), której brak realizacji dotyczy,
 - e) opóźnienia w usunięciu wad, usterek lub innych braków stwierdzonych w protokole odbioru, zgodnie z § 3 ust. 6 umowy, liczonego od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad – w wysokości 0,2% ceny brutto przedmiotu umowy (nie mniej jednak niż 20 zł), za każdy dzień opóźnienia,
 - f) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% ceny brutto przedmiotu umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody strony, może ona dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§8

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:
 - a) nastąpi obniżenie ceny;
 - b) nastąpi zwiększenie rabatu;
 - c) nastąpi zmiana numeru katalogowego nie powodująca zmiany przedmiotu umowy;
 - d) zmiany terminu obowiązywania umowy, w przypadku wskazanym w §4 ust. 3 niniejszej umowy.
 - e) zaistnieje potrzeba lub konieczność zmiany treści umowy w związku z wymogami wynikającymi z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej jako: „RODO”);
 - f) w wyniku okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności leżących po stronie Zamawiającego nastąpi przedłużenie realizacji dostawy umowy, wówczas Wykonawca wykazując wystąpienie tych okoliczności może zwrócić się do Zamawiającego o zmianę terminu wykonania umowy;
 - g) celowym lub koniecznym stanie się dokonanie dodatkowych czynności, nieprzewidzianych w zapytaniu ofertowym i umowie, przy czym wartość prac dodatkowych nie może przekraczać 5% wartości brutto umowy;
 - h) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy w części lub w całości na wniosek Wykonawcy uzasadniony przyczynami wynikającymi lub związanymi z epidemią Covid-19.
2. Ponadto istnieje możliwość zmiany umowy jeżeli:
 - a) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 2) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - 2) wartość zmiany nie przekracza 5% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
3. Wykonawca powinien wykazać Zamawiającemu okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy. Zamawiający ma w tym zakresie prawo żądania przedłożenia przez Wykonawcę odpowiednich wyjaśnień, oświadczeń lub innych dokumentów które pozwolą Zamawiającemu ocenić zasadność zmiany umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§9

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony jako samodzielni administratorzy danych wspólnie oświadczają, że przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Jednocześnie Strony ustalają, że realizacja przedmiotu Umowy nie będzie się wiązała z powierzeniem Wykonawcy danych osobowych do przetwarzania.
2. Strony ustalają że w razie zaistnienia sytuacji w której realizacja przedmiotu Umowy będzie się wiązała z powierzeniem Wykonawcy danych osobowych do przetwarzania, zostanie zawarta umowa powierzenia danych.

§10

Informacje chronione

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę (dalej „informacji chronionych”), o których Wykonawca dowie się w związku lub przy okazji świadczenia przez niego usług.
2. Przez informacje chronione rozumie się w szczególności wiadomości dotyczące Zamawiającego lub jego pracowników, klientów bądź kontrahentów, tj. informacje o charakterze technicznym, technologicznym, prawnym, handlowym lub organizacyjnym oraz wszelkie dane osobowe i sposoby ich zabezpieczenia.
3. Zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, nie dotyczy informacji:
 - a) są lub będą jawne lub publicznie znane, lub
 - b) były znane stronie odbierającej przed ich udostępnieniem przez stronę ujawniającą, na co istnieje pisemne potwierdzenie, lub
 - c) zostały przekazane Zleceniobiorcy przez osoby trzecie, lub
 - d) Zleceniodawca przekazał je Wykonawcy z możliwością dalszego ujawnienia.
4. Wykonawca ma obowiązek:
 3. zapewnić zachowanie poufności przez wszystkich swoich podwykonawców, w przypadku powierzenia im jakichkolwiek prac z zakresu umowy.
 4. bezzwłocznie powiadomić Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, z których wynika obowiązek prawny ujawnienia informacji chronionych, w szczególności w postaci postępowania karnego, skarbowego lub administracyjnego,
 5. bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie utraty, ujawnienia lub powielenia informacji chronionej, zarówno w sposób autoryzowany, jak i bez autoryzacji lub niedotrzymania poufności.
 6. po zakończeniu realizacji, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu umowy usunąć wszelkie informacje chronione, chyba, że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z przepisów prawa. Wówczas Wykonawca pisemnie poinformuje o tym Zamawiającego, wskazując mający zastosowanie przepis prawa.

Szpital Lipno

Spółka z o.o.

87-600 Lipno ul. Nieszawska 6 tel. 54 288 04 15 fax 54 288 04 12 www.szpitallipno.pl e-mail

sekretariat@szpitallipno.pl

5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawcy, czy dana informacja może zostać udostępniona, zobowiązany jest on do przeprowadzenia konsultacji ze Zamawiającym i uzyskania jego pisemnej zgody na jej udostępnienie.
6. O każdorazowym udostępnieniu informacji chronionych przez Wykonawcę podmiotowi trzeciemu, Wykonawca powiadomi Zamawiającego.
7. Od wszystkich osób, za pomocą których Wykonawca będzie realizował świadczoną przez siebie usługę, Wykonawca pobierze oświadczenia o zachowaniu poufności. Oświadczenia te podlegają udostępnieniu (okazaniu) Zamawiającemu, dla celów weryfikacji wykonania niniejszego zapisu.
8. Obowiązek poufności, o którym mowa wyżej, wiąże Strony również przez okres 5 lat od wygaśnięcia lub rozwiązania umowy

§10

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy w przypadku każdego rażącego naruszenia umowy przez Wykonawcę, za jakie uważa się w szczególności opóźnienie w zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstawy odstąpienia.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie ma prawo polskie.
2. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej Sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Zmiany oraz uzupełnienia umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory między stronami wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
7. Integralną część umowy stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 do umowy - Oferta Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2 do umowy - Protokół odbioru,

Wykonawca

Zamawiający

NIP: 466-038-75-04 REGON: 340572055 KRS: 0000327976

KAPITAŁ ZAKŁADOWY: 3.350.000 ZŁ

KONTO BANKU: BS LIPNO 81 9542 0008 2001 0009 3099 0001